**Formato Asignación Historia de Usuario.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Información General** | |
| Proyecto: | GYM Sena |
| Módulo: | Módulo dietas, rutinas y ejercicios |
| Versión: | 1.0 |
| Fecha de asignación: | 1/03/2021 |
| Responsable: | Andres Guzman, Santiago Muñoz |
| Fecha de entrega: | 3/03/2021 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Información Funcionalidad** | |
| Nombre: | HU 12.2 -Asignar rutina |
| Descripción: | Esta historia de usuario indica el proceso de cómo el administrador le asigna una rutina a un usuario deportista. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID Historia** | | Hu 12.2 | **Nombre** | | Asignar rutina | | **Peso** | **5** |
| **Caso de Uso** | | CU- Subsistema gestión de rutinas | | | | | | |
| **HISTORIA** | | | | | | | | |
| **ROL** | | Yo como Administrador o usuario | | | | | | |
| **FUNCIONALIDAD** | | Deseo Asignar las rutinas | | | | | | |
| **Caso de uso** | | 12.2 Gestionar Rutinas | | | | | | |
| **Requisito Funcional** | | 12.2 Gestionar Rutinas | | | | | | |
| **RESULTADO** | | Para hacer uso de las operaciones de rutinas disponibles | | | | | | |
| **Flujo Normal** | | 1. El administrador ingresa al sistema 2. El administrador presiona la opción rutinas del menú principal. 3. Se muestra la página de rutinas 4. En esta página se presenta dos botones agregar, descargar y el cajón de búsqueda más una tabla con información 5. La tabla contiene una columna nombrada Acciones 6. Cada rutina tiene asignada esta columna con sus respectivas opciones 7. Se busca la rutina para asignar 8. Cuando se encuentre la rutina deseada se dirige a la columna acciones de esa rutina 9. En el campo encontramos un icono de el perfil de una persona 10. Presionamos ese icono 11. Nos aparece una modal solicitando la identificación del usuario previamente registrado en la base de datos 12. Se ingresa la identificación del usuario y se presiona el botón asociar 13. Aparece una modal indicando que se asoció correctamente | | | | | | |
| **Flujo Alterno** | | 1. En caso de que el usuario al que se desea asignar la rutina no se encuentra en la base de datos 2. Al ingresar la identificación en la modal y el sistema no encontrar el usuario 3. El sistema presentará una nueva modal con un mensaje “¡Atención!Error al asignar” y un botón “OK” 4. Al presionar el botón éste lo dirigirá a la página principal de rutinas | | | | | | |
| **CRITERIOS DE ACEPTACIÓN** | | | | | | | | |
| **#** | **Criterio** | **Condición** | | **Acción** | | **Resultado** | | |
| 1 | Asignar rutina a un usuario registrado y de forma correcta. | Cuando Ingrese al módulo de rutinas | | Al presionar el icono de usuario en la tabla de las rutinas | | El sistema debe presentar una modal pidiendo la identificación del usuario y validar que esté en la base de datos y mostrar una modal indicando que el proceso fue exitoso | | |
| 2 | Asignar rutina a un usuario no registrado | Cuando Ingrese al módulo de rutinas | | Al presionar el icono de usuario en la tabla de las rutinas | | El sistema debe presentar una modal pidiendo la identificación del usuario y validar que esté en la base de datos si no lo encuentra debe mostrar una modal indicando que que se produjo un error | | |
| 3 | Ingresar letras en el campo de identificación | Cuando Ingrese al módulo de rutinas | | Al presionar el icono de usuario en la tabla de las rutinas | | El sistema debe presentar una modal pidiendo la identificación del usuario y validar que esté en la base de datos si no lo encuentra debe mostrar una modal indicando que que se produjo un error | | |
| 4 | Dejar espacios a la hora de ingresar la identificación del usuario | Cuando Ingrese al módulo de rutinas | | Al presionar el icono de usuario en la tabla de las rutinas | | El sistema debe presentar una modal pidiendo la identificación del usuario y validar que esté en la base de datos si no lo encuentra debe mostrar una modal indicando que que se produjo un error | | |